

Résolution de problème

Durée	1
Modalités.....	1
Description	2
Intérêts de l'activité	2
Mots-clés :	2
Déroulement	3
Conseils.....	4
Variantes possibles.....	4
Logistique	4
Ressources pour approfondir	5
Littérature scientifique.....	5

Durée	Modalités	
Une activité nécessite une heure à quelques heures, 8 heures tout au plus, pour être réalisée de façon organisée. Elle peut être utilisée à une ou plusieurs reprises dans le cadre d'une unité d'enseignement.	Synchrone	x
	Asynchrone	x

Description

Méthode où les étudiants tentent de résoudre un problème plus ou moins complexe, faisant appel à des connaissances multiples. Un minimum d'informations est fourni au départ. Les étudiants doivent traiter entre eux les informations disponibles et rechercher des renseignements supplémentaires. Les problèmes abordés ne nécessitent pas la maîtrise ou l'acquisition de connaissances spécialisées ou nouvelles, mais le traitement des informations déjà possédées par les membres du groupe.

Intérêts de l'activité

Pour les enseignants

- Permet d'aborder les contenus et de les mettre systématiquement en pratique.
- Exige peu de présentation magistrale par l'enseignant
- On sent l'intérêt et la motivation des étudiants dans ce cours.
- Gratifiant de voir la progression des étudiants entre le début et la fin de la session.
- Satisfaction d'amener les étudiants à se dépasser et à adopter une méthode de travail professionnel.
- Beaucoup d'interaction avec les étudiants...c'est un cours très dynamique aussi pour le professeur.

Étudiants

- Ils sont en action.
- Ils sont impliqués directement à chaque étape de la résolution de problème.
- Ils doivent acquérir la matière et la mettre en pratique immédiatement, ce qui facilite l'assimilation.
- leur permet de s'approcher de la pratique professionnelle.
- Utilisation de vrais cas et de vraies données...

Mots-clés :

Expérimentation, analyse, structure, travaille en collaboration, anticipation

Résolution de problème

Déroulement

	Tâches de l'enseignant.e	Tâches des étudiant.es
Préparation	<ul style="list-style-type: none"> Élaborer les cas (problèmes à résoudre), découper le contenu en fonction des thématiques abordées dans les problèmes et les enrichir avec le contenu qui doit être transmis. Intégrer l'information sur le site du cours et planifier le découpage selon la structure des problèmes. Préparation des cas à partir d'information réelle du terrain (mon cours traitant de technico-économique, je fais des mises à jour des cas aux 4 ans pour utiliser des vraies données). S'assurer d'un site de cours convivial qui guide bien les étudiants pendant toute la session. Préparer les sessions en classe virtuelle (si distanciel) 	<ul style="list-style-type: none"> Prendre connaissance des directives et des éléments de connexion si distanciel. Prise de connaissance de son groupe
Mise en œuvre	<ul style="list-style-type: none"> Encadrer les étudiants sur toute la durée du cours. Animer les classes virtuelles ou présentesielles 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser la problématique Structurer une réponse possible
Évaluation des apprentissages	<ul style="list-style-type: none"> À la suite de la présentation du problème en classe virtuelle, les étudiants déposent un compte rendu de ce qu'ils retirent de la classe virtuelle au moment où le problème a été présenté; Au terme de la recherche de solutions, les étudiants déposent un résumé des recommandations; À la suite de la synthèse et du partage en classe virtuelle, les étudiants déposent un rapport d'analyse du problème. Dans leur synthèse, les étudiants doivent tenir compte et intégrer les solutions proposées par les autres équipes (volet réflexif). 	

Conseils

Activités asynchrones

La création d'un espace commun en ligne peut permettre plus aisément la conscientisation et la capitalisation des processus et procédures de résolution mis en œuvre.

Variantes possibles

« Groupe d'expert » « table ronde »

Logistique

Ressources

Humaines

Equipe enseignant
Tuteurs à distance
Accompagnement et soutien à la conception.

Organisationnelles - Supports pédagogiques

Cahier des charges spécifique à la résolution de problème
Livret Tuteur
Calendrier de réalisation

Espaces

Physiques

Amphithéâtre(s)
Salle(s) collaborative(s)
Espaces avec Visio
Laboratoire(s)
Salles en îlots
Espaces de ressources documentaires physiques ou virtuel
Espaces informels institutionnels ou libres de choix.

Numériques

Plateforme (Moodle)
WIKI - forum – Big Blue Bottom

Résolution de problème

Matériels

Outils numériques

Murs d'affichage virtuels

Ordinateurs

Tablettes interactives

Tableaux

Smartphone

TBI

Outils pédagogiquesMurs d'affichage physiques Outils de partage
externes en ligne

Papier affichage

Ressources pour approfondir

Littérature scientifique

Howden, J., and Kopiec M. (2000). *Ajouter aux Compétences*. Éditions la Chenelière, Montréal, Qc.

Howden, J., & Kopiec, M. (2002). *Cultiver la collaboration: un outil pour les leaders pédagogiques*. Chenelière McGraw-Hill.